**Antrag auf 1. Zertifizierung für Auditoren/innen SAQ / EOQ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Zertifizierung SAQ | | | 1. Zertifizierung EOQ | | |
| SAQ-Zertifikat Quality Auditor  SAQ-Zertifikat Umweltauditor/in  SAQ-Zertifikat Auditor/in Arbeitssicherheit  SAQ-Zertifikat Auditor/in Medizintechnik | | | EOQ-Zertifikat Quality Auditor  EOQ-Zertifikat Environmental Auditor  EOQ-Zertifikat Occupational Health and Safety Auditor  Kein entsprechendes EOQ-Zertifikat | | |
| **Persönliche Angaben** (Bitte immer die Privatadresse angeben) **\*zwingende Angaben** | | | | | |
| Herr\* | Frau\* | | Dr. | | Prof. |
| Vorname\* |  | | | | |
| Name\* |  | | | | |
| Strasse / Nr.\* |  | | | | |
| PLZ / Ort\* |  | | | | |
| Geburtsdatum\* |  | | | | |
| Heimatort\* (z.B. Ebikon LU) nur für CH-Bürger |  | | Geburtsort + Land\* (z.B. München, Deutschland) für alle Antragsteller·innen | |  |
| E-Mail\* |  | | | | |
| Tel. Privat |  | | Tel. Geschäft | |  |
| **Rechnungsadresse** | | | | | |
| Privat | (siehe oben) | | | | |
| Geschäft |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| Vermerk für Rechnung |  | | | | |
| *Von der Personenzertifizierungsstelle auszufüllen!* | | | | | |
| *1. Zert.:* | | *Gültigkeit neu:* | | *JA  NEIN* | *EOQ-ID:*  *Reg.Nr.* |
| **Bedingungen für die 1. Zertifizierung von Auditoren/innen** | | | | | |
| **1. Auditpraxis**  Die erfolgreichen Absolventen der Auditoren-Prüfung haben ihre Kenntnisse als Auditor/in in der Praxis unter Beweis zu stellen. Der Praxisnachweis ist innerhalb von 3 Jahren nach erfolgreich absolvierter Prüfung zu erbringen.  **1.1 Praxisnachweis durch den Nachweis von Audittagen**  Es müssen mindestens 4 Audits mit mindestens 20 Audittagen inkl. Vor- und Nachbereitung nachgewiesen werden. Davon müssen **mindestens 12 Tage vor Ort** stattgefunden haben. Audittage werden folgendermassen gezählt:  z.B. 3 Tage Audit vor Ort: 3 Tage + je ein Tag Vor- und ein Tag Nachbereitung = 5 Audittage, davon 3 vor Ort.  Wenn Sie die Form des Praxisnachweises durch den Nachweis von Audittagen wählen, so füllen Sie Ihre absolvierten Audits in das Beiblatt „Praxisnachweis für Auditorenanwärter“. Bitte belegen Sie Ihre Angaben zusätzlich durch die Kopien von Auditdeckblättern, Auditplänen etc. Alternativ können Sie die Audits auch durch Ihren Vorgesetzten bestätigen lassen (Firmenstempel + Unterschrift).  **1.2 Praxiserfahrung mit Hilfe eines Fachkollegen oder einer Fachkollegin**  Alternativ können Auditoren-Anwärter auch 2 Tage durch einen Fachkollegen begleitet und bewertet werden. Dieser Fachkollege muss eine gültige SAQ-Auditorenzertifizierung oder eine gleichwertige Ausbildung inkl. Zertifizierung vorweisen können. Zudem muss er/sie über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Bereich der Audittätigkeit verfügen.  Der Auditoren-Anwärter muss für den Nachweis die Rolle des Lead-Auditors innehaben und er wird dabei vom Fachkollegen begleitet und bewertet. Es muss dazu das Beiblatt „Bewertung Auditoren-Anwärter“ ausgefüllt werden.  **2. EOQ-Zertifikat (falls vorhanden)**  Die Anerkennung von SAQ-Zertifikaten wird von der European Organization for Quality (EOQ) durch EOQ-Zertifikate bestätigt. Diese können auf der Basis der SAQ-Zertifikate ohne weitere Nachweise mittels dieses Antrags beantragt werden. EOQ-Zertifikate können auch zu einem späteren Zeitpunkt noch bestellt werden, sie weisen jedoch immer die gleiche Gültigkeitsdauer auf wie das entsprechende SAQ-Zertifikat.  **3. Aufrechterhaltung des Zertifikates**  Ihr Zertifikat hat eine begrenzte Gültigkeitsdauer von 3 Jahren. Für die spätere Aufrechterhaltung des Zertifi-kats (Rezertifizierung) müssen Nachweise über die praktische Tätigkeit und Weiterbildungstage im Fachgebiet erbracht werden. Die aktuellen Rezertifizierungsbedingungen sind dem jeweils gültigen Rezertifizierungsantrag (publiziert auf www.personnelcertification.ch oder bei der Geschäftsstelle SAQ zu beziehen) zu entnehmen.  **4. Kosten**  SAQ-Zertifikat: CHF 140.-- (MwSt. frei) - Duplikat SAQ-Zertifikat: CHF 100.-- (MwSt. frei)  EOQ-Zertifikat: CHF 275.-- (MwSt. frei) - Duplikat EOQ-Zertifikat: CHF 175.-- (MwSt. frei)  **Paketpreise:** bei gleichzeitiger Bestellung von mehreren Zertifikaten (z.B. SAQ + EOQ) erhalten Sie **10% Rabatt**  auf den Gesamtbetrag (MwSt. frei) | | | | | |

|  |
| --- |
| **Ehrenkodex für Auditoren/innen** |
|  |
| 1. **Professionelles Verhalten allgemein**    * Auditoren sollen ihre Fachkompetenz und ihr Urteil stets nach bestem Vermögen einsetzen. Dies im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen sowie mit Ehrlichkeit und Integrität, um so die berechtigten Interessen der Parteien, mit denen sie in einem Vertragsverhältnis stehen, seien dies Arbeitgeber, Klienten oder Kunden, über persönliche Überlegungen stellen.    * Auditoren sollen alle zumutbaren Schritte unternehmen, um ihre Fachkompetenz weiterzuentwickeln und sich über das aktuelle Gedankengut und die Entwicklungen in ihrem Fachgebiet auf dem Laufenden halten.    * Auditoren sollen nur auf solche Mitgliedschaften und Qualifikationen Anspruch erheben, die zum betreffenden Zeitpunkt gültig sind. 2. **Verantwortung gegenüber der Öffentlichkeit**    * Auditoren sollen alle zumutbaren Vorsichtsmassnahmen treffen, um die Interessen der Öffentlichkeit zu wahren. 3. **Verantwortung gegenüber ihrem Berufsstand**    * Auditoren sollen sich jederzeit so verhalten, dass die Würde und der gute Ruf ihres Berufsstands gewahrt werden. Jegliche Werbung soll unaufdringlich, gesetzlich zulässig und ehrlich sein, den Tatsachen entsprechen und keine Vergleiche mit anderen Dienstleistungen im Fachgebiet anstellen. 4. **Verantwortung gegenüber Kunden und Arbeitgebern**    * Auditoren sollen berufliche Beschäftigungsverhältnisse oder Aufgaben meiden, welche zu Interessenkonflikten führen könnten, es sei denn, alle Parteien wurden vorgängig schriftlich über den möglichen Konflikt informiert und waren damit einverstanden.    * Auditoren sollen nicht wissentlich Arbeiten ausführen, für welche sie nicht ausreichende und zweck-entsprechende Kompetenzen oder Befugnisse aufweisen.    * Auditoren sollen Informationen strikt vertraulich behandeln, zu denen sie während ihrer fachlichen Tätigkeit Zugang haben, es sei denn, die Weitergabe erfolgt mit Zustimmung des Arbeitgebers/des Kunden, bei welchem die Auditoren die Informationen erhalten haben oder dies wäre gesetzlich vorgeschrieben.    * Auditoren sollen von jeglicher unkorrekten Nutzung von Informationen Abstand nehmen, die ihnen während der Ausübung ihrer Tätigkeit zugänglich wurde, sei es zu ihrem eigenen Vorteil oder zum Vorteil Dritter.    * Auditoren sollen nicht auf unfaire Weise Vorteile aus dem Mangel an Wissen oder Sachkenntnissen ihres Arbeitsgebers oder Kunden ziehen.    * Auditoren sollen ihre Kunden und Arbeitgeber jederzeit fachlich objektiv, zweckdienlich und recht-zeitig beraten und dabei auf allfällige Vorsichtsmassnahmen, Vorbehalte und Warnungen hinweisen.    * Auditoren sollen sich jederzeit einer äussersten finanziellen Redlichkeit befleissigen und so im Rahmen ihrer Möglichkeiten sicherstellen, dass Verträge und finanzielle Absprachen unzweideutig sind und die berechtigten Interessen aller betroffenen Parteien wahren. 5. **Verantwortung gegenüber Untergebenen**    * Auditoren sollen Personen, die unter ihrer fachlichen Führung oder Aufsicht stehen, auf angemessene Weise beaufsichtigen und sie dazu ermutigen, ihre Fachkompetenz auszubauen. 6. **Verantwortung gegenüber Auditoren-Kollegen**    * Auditoren sollen sich bemühen, keine ungerechtfertigte oder unbillige Kritik an der fachlichen Arbeit anderer Mitglieder zu veröffentlichen oder sonst wie bekannt zu machen.    * Ein Auditor soll nicht wissentlich einen Auditoren-Kollegen in eine Lage bringen, in welcher er oder sie unabsichtlich gegen irgendeinen Teil dieses Kodexes verstossen könnte. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Publikation** | | | | | |
| Ja, ich bin mit der Publikation meines Namens auf **www.personnelcertification.ch** einverstanden.  Nein, ich möchte nicht mit meinem Namen auf www.personnelcertification.ch publiziert werden.   Bei Bestellung eines EOQ-Zertifikats   Ja, ich bin mit der Publikation meines Namens auf **www.eoq.org** einverstanden.  Nein, ich möchte nicht mit meinem Namen auf www.eoq.org publiziert werden. | | | | | |
| **Zustimmung Wichtig! Bitte durchlesen, ankreuzen und Ort/Datum ausfüllen!** | | | | | |
| ***Bitte  ankreuzen!*** | * Ich bestätige, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen. * Ich erteile der Personenzertifizierungsstelle die Erlaubnis, bei den von mir genannten Firmen / Institutionen allenfalls weitere Auskünfte einzuholen und die von mir gemachten Angaben zu überprüfen. * Ich anerkenne die Zertifikatsüberwachung und die Rezertifizierungsbedingungen im aktuellen Zertifizierungsreglement (siehe www.personnelcertification.ch). * Ich anerkenne den Ehrenkodex für Auditoren. | | | | |
| Ort: | | | | Datum: | |
| **Beschwerde und Entzug bei Missbrauch** | | | | | |
| Gegen einen allfälligen negativen Entscheid kann beim Programmausschuss der Personenzertifizierungs-stelle innerhalb von 20 Tagen schriftlich Beschwerde eingereicht werden.  Das Zertifikat bleibt Eigentum der SAQ. Bei Missbrauch kann die SAQ das Zertifikat entziehen. | | | | | |
| **Einreichung der vollständigen Unterlagen** | | | | | |
| Per Post: SAQ Swiss Association for Quality, Personnel Certification, Ramuzstrasse 15, CH-3027 Bern  Per E-Mail: **pc@saq.ch** | | | | | |
| **Bemerkungen** | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| *Von der Personenzertifizierungsstelle auszufüllen!* | | | | | |
| *Geprüft am:* | |  | *Vollständig* | | *JA  Nein* |
| *Fehlende Unterlagen:  Antr.  PN  FN.  AN*  *Eingefordert  Mail  Brief* | | | *Kontrolliert durch:* | | |
| *Geprüft am* | |  | *Vollständig* | | *JA  Nein* |
| *Angenommen*  *Abgelehnt* | | | *Kontrolliert durch:* | | |
| *Entscheid vom:* | |  | *Angenommen* | | *JA  Nein* |
| *Angenommen*  *Abgelehnt* | | *Begründung:* | *Entschieden durch:*  *Verantwortliche•r Zertifizierungsprogamm* | | |